

Kuehne+Nagel-konsernin työpaikkaportaalin tietosuojakäytäntö

Haluamme sinut tiimiimme

Kuehne+Nagel-hakijaportaali tarjoaa yhdenmukaistetun digitaalisen palvelun, joka kattaa koko hakuprosessin sisältäen hakijaprofiilin luomisen, työpaikan hakuprosessin ja työpaikkahäilytykset. Käyttäjien henkilötietojen suojaaminen on ensisijaisen tärkeää. Laajoja teknisiä ja organisatorisia toimenpiteitä on toteutettu henkilötietojen suojaamiseksi luvattomalta pääsylvä ja väärinkäytöltä. Lisäksi kerromme sinulle voimassa olevien tietosuojalakien mukaisista oikeuksistasi.

Sisällysluettelo

1. Rekisterinpitäjät
2. Tietosuojangelmien yhteyshenkilö
3. Tietoluokat
4. Suostumus
5. Profiilin luominen liityttäessä KN-ammattilaisten yhteisöön
 - 5.1 Tietojen hankinta suoraan lomakkeen kautta
 - 5.2 Tietojen tuonti LinkedInistä ja muista palveluista
6. Profiilin luominen työpaikkahäilytyksiä varten
7. Profiilin luominen hakuprosessissa
 - 7.1 Profiilin tietojen laajentaminen ja valintaprosessin jatkomenettelyt
 - 7.2. Työsuhteen muodostaminen
 - 7.3 Erityisiä henkilötietoryhmiä koskeva käsittely
 - 7.4 Toimitus henkilöstöjohtamisjärjestelmään palkkauksen yhteydessä
8. Osallistuminen Kuehne+Nagelin rekrytointitapahtumiin
9. Vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät
10. Tiedonsiirto kolmansiin maihin
11. Säilytysaika tai sen keston määräytymisperusteet
 - 11.1 Käyttäjän KN-ammattilaisten yhteisön profiili ja työpaikkahäilytykset
 - 11.2 Käyttäjän hakijaprofiili
12. Tietojen kohteen oikeudet
13. Tietojen alkuperä

1. Rekisterinpitäjät

Hakijaportaalin rekisterinpitäjä on Kuehne+Nagel Management AG, Kuehne+Nagel Haus, P.O. Box 67, 8834 Schindellegi, Sveitsi (jäljempänä lyhennettynä pelkkä Kuehne+Nagel).

Lisäksi Kuehne+Nagel-konsernin yritykset toimivat rekisterinpitäjinä eri hakuprosesseissa. Säännönmukaisesti hakuprosessin rekisterinpitäjänä toimii konsernin yritys, jonka työpaikkailmoitukseen hakija vastaa (jäljempänä ”työnantaja”).

2. Tietosuojaongelmien yhteyshenkilö

Tietosuojan keskeinen yhteyshenkilö on Kuehne+Nagel-tietosuojavastaava. Tietosuojavastaavan yhteystiedot:

Kuehne+Nagel Management AG
Kuehne+Nagel Haus
P.O. Box 67
8834 Schindellegi
Switzerland
Sähköposti: privacy@kuehne-nagel.com

3. Tietoluokat

Käsiteltävien henkilötietojen pääluokat ovat seuraavat:

- perustiedot (esimerkiksi nimi, syntymäaika, asuinpaikka)
- asiakirjat (esimerkiksi suositukset, todistukset, ansioluettelot)
- koulutustiedot (esimerkiksi tiedot koulutuksesta, yliopistosta, ammatillisesta pätevyydestä)
- maksutiedot (esimerkiksi matkakulujen pankkitilitiedot)
- organisaatiotiedot sisäisissä hakemuksissa (esimerkiksi henkilöstönumero, kustannuspaikka, osasto)
- viestintätiedot (esimerkiksi sähköpostiosoite, puhelinnumero, IT-käyttäjätunnus sisäisissä hakemuksissa)
- valintaprosessin videotallenteet
- suositukset
- tietojärjestelmien käytön aikana tallennetut lokitiedot.

Näihin voi sisältyä myös erityisiä henkilötietoryhmiä yleisen tietosuoja-asetuksen 9 artiklan 1 kohdan mukaisesti, esimerkiksi terveystietoja, uskontoon liittyviä tietoja tai tietoja ammattiyhdistysjäsenyydestä.

4. Suostumus

Lähetämällä hakemuksen vakuutat, että olet lukenut tämän tietosuojakäytännön ja että hyväksyt sen sisällön henkilötietojesi käsittelyn ja käytön osalta. Jos et ole vielä täysi-ikäinen, sinun on hankittava lupa vanhemmaltasi tai lailliselta huoltajaltasi ennen Kuehne+Nagel-työpaikan hakemista. Vakuutat myös, että antamasi tiedot ovat paikkansapitäviä.

Jos olet alle 16-vuotias, liitä hakemukseesi kirjallinen suostumus vanhemmaltasi tai lailliselta huoltajaltasi. Jos tätä ehtoa ei noudateta, huomaathan, että Kuehne+Nagel ei voi käsitellä hakemustasi ja että tietosi poistetaan laillisten vaatimusten mukaisesti.

5. Profiilin luominen liittyttäessä KN-ammattilaisten yhteisöön

5.1 Tietojen hankinta suoraan lomakkeen kautta

Voit luoda profiilin KN-ammattilaisten yhteisöön rekisteröimällä ja lataamalla tietosi osoitteessa <https://jobs.kuehne-nagel.com/global/en/jointalentcommunity?applyType=JTC>. Voit valita, lisäätkö tietosi manuaalisesti vai ladataanko ne automaattisesti napsauttamalla rekisteröintisivulla olevia kuvakkeita (esim. LinkedIn).

Kuehne+Nagel pyrkii tarjoamaan KN-ammattilaisten yhteisön kautta hakijalle mahdollisuuden luoda profiili, joka on haettavissa hakutoiminnolla sekä *ennen hakuprosessia että sen jälkeen* Kuehne+Nagel-konsernin yrityksissä, joiden työpaikkoja hakija ei ole aktiivisesti hakenut.

Jos haluat hakea useita Kuehne+Nagel-työpaikkoja tai hakea työpaikkaa tulevaisuudessa, voit välttää tietojen antamisen useaan kertaan tallentamalla hakijaprofiilisi KN-ammattilaisten yhteisöön, jotta tietojen minimointiperiaate otetaan huomioon.

Koska kyseessä on hakijaportaalin valinnainen palvelu, hakijaprofiilin asetuksissa on mahdollista täydentää, oikaista ja poistaa henkilötietoja.

Oikeudellinen perusta hakijaprofiilin säilyttämiselle, jos profiili luodaan hakematta tiettyä työpaikkaa tai se luodaan hakuprosessin suorittamisen seurauksena, ja oikeudellinen perusta profiilin välittämiseksi konsernin yrityksille on 6 artiklan kohdassa 1 a) GDPR, suostumuksesi.

Suostumuksesi on voimassa, kunnes profiilisi poistetaan, ja se voidaan peruuttaa milloin tahansa tulevaisuudessa. Jos haluat peruuttaa suostumuksesi, Kuehne+Nagel poistaa konsernin yrityksiltä pääsyn tietoihin.

Katso lisää tietoa säilytysajasta tai sen keston määräytymisperusteista sekä peruuttamisoikeudestasi kohdista 11.1 ja 12.

5.2 Tietojen tuonti LinkedInistä ja muista palveluista

Jos sinulla on LinkedIn-ammattilaiprofiili tai profiili muussa palvelussa tai tietokannassa, joka saatetaan esittää hakulomakkeen vaihtoehdoissa, voit valita tarvittavien tietojen siirron kyseisestä lähteestä Kuehne+Nagel-hakemukseen. Se tarkoittaa, että vain osa ydintiedoista tarvitsee kerätä lomakkeen kautta manuaalisesti. Profiili luodaan ydintietojen siirron yhteydessä.

Ydintietojen lisäksi valitsemasi tietolähteen profiilista saatetaan siirtää lisätietoja, kuten nykyinen työnantaja. Tällaisia tietoja ei yleensä tarvita hakijaprofiilin luomiseksi, mutta ne saatetaan silti siirtää hakijan profiiliin ja kyseisten muiden tietokantojen muiden asetusten perusteella. Kuehne+Nagel ei ole rekisterinpitäjä tällaisissa tapauksissa. Siksi suosittelemme, että määrität siirrettävät henkilötiedot tarkistamalla asetukset ennen tietojen lähettämistä.

Voit muuttaa, oikaista ja poistaa tietojasi milloin tahansa hakijaprofiilin asetuksissa.

Oikeudellinen perusta ydintietojen ja tietolähteiden, kuten LinkedIn, lisätietojen siirtämiseen on 6 artiklan kohdassa 1 a) GDPR, antamasi suostumus vastaavalle palveluntarjoajalle. Palveluntarjoajilla on myös velvollisuus noudattaa sopimusjärjestelyjä ja suorittaa teknisiä varotoimia tietojesi väärinkäytön estämiseksi niiden siirtämisen yhteydessä.

Katso vastaavan palveluntarjoajan tietosuojakäytännöstä lisää tietoa tietosuojasta ja erityisesti suostumuksesi peruuttamisesta.

6. Profiilin luominen työpaikkahälytyksiä varten

Kuehne+Nagel-urisivulla on mahdollisuus tilata automaattisesti luotuja työpaikkahälytyksiä veloituksetta. Työpaikkahälytysten tarkoituksena on ilmoittaa hakijoille Kuehne+Nagel-konsernin avoimista työpaikoista, jotta konserni saa hakijoita. Hälytysten tilaaminen on valinnaista ja riippumatonta tietystä hakuprosessista.

Sähköpostiin lähetettävän työpaikkahälytyksen oikeudellinen perusta, joka koskee myös hakijan profiilin välittämistä konsernin yrityksille, on 6 artiklan kohdassa 1 a) GDPR, suostumuksesi.

Suostumuksesi on voimassa, kunnes profiilisi poistetaan ja/tai kunnes peruutat työpaikkahälytysten tilauksen tai kunnes säilytysaika on kulunut kohdassa 11.1 määritetyllä tavalla.

Suostumuksesi voidaan peruuttaa milloin tahansa tulevaisuudessa. Jos haluat peruuttaa suostumuksesi, Kuehne+Nagel poistaa konsernin yrityksiltä pääsyn tietoihin.

Katso lisää tietoa säilytysajasta tai sen keston määräytymisperusteista sekä peruuttamisoikeudestasi kohdasta 12.

7. Profiilin luominen tietyn työpaikan hakuprosessissa

Kun haet tiettyä työpaikkaa hakijaportaalin hakemuksen kautta, voit luoda hakijaprofiilin ja rekisteröityä käyttäjäksi antamalla henkilötietojasi. Tällaisessa tilanteessa hakija lisää tietonsa lähetettävään lomakkeeseen, jonka tiedot Kuehne+Nagel tallentaa. Tiedot välitetään työnantajalle, kun työnantaja vastaanottaa oikeuden päästä hakijan profiiliin.

Katso lisää tietoa vastaanottajista ja vastaanottajaryhmistä kohdasta 9. Katso lisää tietoa tietojen säilytysajasta ja sen keston määräytymisperusteista kohdasta 11.2.

Käyttäjäksi rekisteröitymisen jälkeen hakijaprofiiliin lisätään muita henkilötietoja, jotka välitetään joko Kuehne+Nagelille ja/tai työnantajalle. Oikeudellinen perusta hakijaprofiilin luomiseen käytettyjen ydintietojen välittämiseen ja säilyttämiseen on 6 artiklan kohdassa 1 b) GDPR, työsuhteen muodostamiseen tarvittavat tiedot.

Onnistuneen hakemuksen jälkeen hakijan profiiliin voidaan lisätä muita henkilötietoja tietyn hakuprosessin objektiivisen palkkaamista koskevan päätöksen mahdollistamiseksi sekä käyttäjän hakuprofiiliin täydentämiseksi koulutusta, todistuksia ja kielitaitoja koskevilla tiedoilla. Teemme eron pakollisten ja vapaaehtoisten tietojen keräyksen välillä tämän osalta.

Katso tietoa vastaanottajista ja vastaanottajaryhmistä kohdasta 9.

Katso lisää tietoa tietojen säilytysajasta ja sen keston määräytymisperusteista kohdasta 11.2.

7.1 Profiilin tietojen laajentaminen ja valintaprosessin jatkomenettelyt

Voit lisätä hakijaprofiiliisi muita tietoja työsuhteen muodostamiseen vaadittujen henkilötietojen lisäksi. Tietojen lisääminen on vapaaehtoista, eikä se vaikuta hakemukseesi haitallisesti.

Vapaaehtoisten tietojen lisääminen ja tallentaminen antaa hakijalle mahdollisuuden ladata ansioluettelonsa, jos tarkoituksena on hakea muita Kuehne+Nagel-työpaikkoja.

Kun tiedot on hankittu ja tietyn työpaikan hakemus on valmis, Kuehne+Nagel välittää tiedot työnantajalle. Tiedot välitetään myös, kun kyseinen työnantaja saa oikeuden päästä hakijan profiiliin. Katso lisää tietoa vastaanottajista ja vastaanottajaryhmistä kohdasta 9.

Erityisen arkaluonteisten työtehtävien hoitaminen voi edellyttää hakutietojen tarkistamista urasi aikana. Tämän tarkistuksen tulos dokumentoidaan hakemusten hallintajärjestelmään. Ilmoitamme tarkastuksista avoimesti työpaikkailmoitusten yhteydessä. Tämä tehdään ottaen huomioon paikalliset oikeudelliset vaatimukset ja ottamalla huolellisesti valitut palveluntarjoajat mukaan. Näiltä osin on mahdollista, että lisätehtävien suorittaminen tilataan kolmannen osapuolen palveluntarjoajilta valintaprosessin aikana. Hyväksyt myös, että Kuehne+Nagel antaa heille kyseistä prosessia koskevaa oikea-aikaista tietoa.

EU:n terrorismin torjuntaa koskevissa asetuksissa (EY) Nro 2580/2001 ja (EY) Nro 881/2002 edellytetään, että yksikään työntekijöistämme ei ole keskitetysti hallinnoiduissa luetteloissa (terroristiluettelot) nimetty terrorismista epäilty. Siksi meidän on osana hakuprosessia vertailtava tietoja terroristiluetteloihin.

Vapaaehtoisten tietojen käsittelyn oikeusperusta on yleisen tietosuoja-asetuksen artiklan 6 kohdat 1 b) ja 1 f). Kuehne+Nagelin tarpeelliset oikeutetut edut oikeusperustan edellytysten täyttymiseksi liittyvät tarkoitukseen mahdollistaa pääsy jatkuvaan hakuprosessiin ja tietojen minimointiperiaatteen takaamiseen.

7.2. Työsuhteen muodostaminen

Henkilötietojen kerääminen työsuhteen muodostamista koskevaa päätöstä varten on pakollista. Kun työsuhde aloitetaan solmimalla työsopimus, työnantajan kannattaa varmistaa, että hakijan ammatillinen pätevyys ja henkilökohtainen soveltuvuus sopivat kyseiseen työtehtävään.

Tietyn työpaikan vaatimukset otetaan huomioon tarpeellisuutta arvioitaessa. Siksi kyseistä työpaikkaa varten kerätään erityisiä tietoja. Lisäksi tarvitaan hakijan ydintiedot. Työpaikkaa ei voida hakea ilman hakijan henkilöllisyyden tunnistamista ja mahdollisuutta ottaa hakijaan yhteyttä hakuprosessin aikana. Kun tiedot on hankittu ja tietyn työpaikan hakemus on valmis, Kuehne+Nagel välittää tiedot työnantajalle, kun kyseinen työnantaja saa oikeuden päästä hakijan profiiliin.

Katso lisää tietoa vastaanottajista ja vastaanottajaryhmistä kohdasta 9. Sen jälkeen työnantaja säilyttää ja käyttää tietoja, kunnes kyseinen hakuprosessi on päättynyt.

Tietojen käsittelyn oikeudellinen perusta työsuhteen muodostamiseksi on 6 artiklan kohdassa 1 b) GDPR.

7.3 Erityisiä henkilötietoryhmiä koskeva käsittely

Erityisiä henkilötietoryhmiä ei periaatteessa kerätä, kun tietoja käsitellään hakijaportaalin kautta suoritettavan hakuprosessin aikana. Tältä osin hakijan on varmistettava saatekirjeiden ja CV:n kaltaisten asiakirjojen lataamisen yhteydessä, että ne eivät sisällä erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia tietoja.

Erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvat tiedot paljastavat etnisen taustan tai etnisen alkuperän, poliittiset mielipiteet, uskonnolliset tai filosofiset vakaumukset tai ammattiliiton jäsenyyden sekä geneettiset tiedot, biometriset tiedot luonnollisen henkilön yksiselitteistä tunnistamista varten, terveyttä koskevat tiedot tai luonnollisen henkilön sukupuolielämää tai seksuaalista suuntautumista koskevat tiedot. Perushenkilötiedoista poiketen erityisten henkilötietoryhmien käsittely määritetään GDPR:n 9 artiklassa.

Aina kun erityisiä henkilötietoryhmiä käsitellään kansallisen tietosuojalainsäädännön yhteydessä (esimerkiksi terveystiedot, ammattiliiton jäsenyys), käsittely tapahtuu yleisen tietosuoja-asetuksen

artiklan 9 kohdan 2(b) ja kansallisten tietosuojalain oikeusperustan mukaisesti. Lisäksi voi olla tarpeen käsitellä terveystietojasi, jotta voidaan arvioida työkykyäsi, yleisen tietosuoja-asetuksen artiklan 9 kohdan 2(h) 1 mukaisesti ja kansallisen tietosuojalain oikeusperustan mukaisesti.

7.4 Toimitus henkilöstöjohtamisjärjestelmään palkkauksen yhteydessä

Kun hakija palkataan hakuprosessin päätyttyä, Kuehne+Nagel välittää hakijan ydintiedot henkilöstöjohtamisjärjestelmään työnantajan puolesta. Hakijan ydintietojen välittäminen takaa tietojen minimointiperiaatteen noudattamisen ja on tarpeellista työsuhteen muodostamiseksi. Jos hakijan ydintietoja ei lisätä henkilöstöjohtamisjärjestelmään, hakija ei voi esimerkiksi ilmoittaa työtuntejaan eikä nostaa palkkojaan.

8. Osallistuminen Kuehne+Nagelin rekrytointitapahtumiin

Osa Kuehne+Nagelin toimipaikoista järjestää rekrytointitapahtumia saadakseen potentiaalisia hakijoita useisiin samankaltaisiin työpaikkailmoituksiin. Eri internetalustojen erikoistapahtumasivut kertovat tällaisten tapahtumien sisällöstä. Voit hakea mukaan näihin tapahtumiin lataamalla hakemuksesi hakujärjestelmäämme tätä tarkoitusta varten luodun linkin kautta.

9. Vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät

Hakuprosessin aikana vain henkilöt, jotka tekevät kyseisen palkkaamista koskevan päätöksen, saavat periaatteessa oikeuden päästä hakijan profiiliin. Heihin kuuluu yleensä henkilöstöhallinnon työntekijöitä ja yksi tai useampi esimies.

Lisäksi paikallisesti sovellettavan työlainsäädännön, sosiaaliturvan tai sosiaaliturvalainsäädännön lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen saattaa edellyttää, että työntekijöiden edustajat (esim. työpaikkaneuvosto ja SHE:n edustaja) saavat oikeuden päästä hakijan profiiliin tietyn hakuprosessin aikana.

Hakijaportaalia hallitsevat palveluntarjoajat saattavat myös päästä hakijaprofiiliin. Direktiivien sitovat ehdot, tietoturva ja palveluntarjoajien tarjoama hakijan tietojen luottamuksellinen käsittely varmistetaan tilausten käsittelysopimuksilla (lisää tietoa tilausten käsittelystä on GDPR:n 28 artiklassa).

Tietoja välitetään Kuehne+Nagelin ulkopuolisille vastaanottajille, jos laki sitä edellyttää tai jos hakija on antanut suostumuksensa tällaiseen tiedonsiirtoon. Sama koskee Kuehne+Nagel-konsernin sisäisiä vastaanottajia, koska tietosuojalainsäädäntö ei salli konsernin sisäisiä poikkeuksia. Näiden ehtojen mukaisesti hakijan profiiliin vastaanottajat voivat olla seuraavia:

- Kuehne+Nagel-konsernin yritykset, jotka saavat oikeuden päästä hakijan profiiliin tietyn hakuprosessin perusteella ja jotka jatkavat tietojen käsittelyä palkkaamista koskevia päätöksiä varten.
- Kuehne+Nagel-konsernin yritykset, jos hakija luo profiiliin liittymällä KN-ammattilaisten yhteisöön.
- Julkiset tahot ja laitokset, kuten lainvalvontaviranomaiset, jotka saavat oikeuden päästä hakijan profiiliin lakisääteisten tai lainsäädännöllisten velvoitteiden noudattamisen perusteella.
- Kolmannen osapuolen palveluntarjoajat, joilta tilataan lisätehtävien suorituksia valintaprosessin aikana.

Lisäksi käytämme palveluntarjoajia muun muassa sopimus- ja lakivelvoitteiden täyttämiseen. Sikäli kuin palveluntarjoajat käsittelevät henkilötietoja puolestamme, olemme tehneet heidän kanssaan sovellettavan tietosuojalainsäädännön edellyttämät sopimukset.

Valitsemme palveluntarjoajamme huolellisesti ja seuraamme niitä säännöllisesti erityisesti niiden tallentamien ja käsittelemien tietojen huolellisen käsittelyn ja suojaamisen osalta. Kaikki palveluntarjoajat ovat velvollisia pitämään salassa ja noudattamaan lakisääteisiä säännöksiä. Palveluntarjoajat voivat olla myös muita Kuehne+Nagel-konsernin yrityksiä.

Liitteessä 1 on luettelo urakoitsijoistamme ja palveluntarjoajistamme.

10. Tiedonsiirto kolmansiin maihin

Saatamme siirtää henkilötietoja Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle. Tällaisessa tapauksessa ennen siirtoa varmistamme, että kyseinen maa tarjoaa asianmukaisen tietosuojan tason, joka johtuu Euroopan komission tekemästä asianmukaisuutta koskevasta päätöksestä tai muista asianmukaisista suojatoimista (esim. tietosuoja koskevat sitovat yhtiösäännöt tai EU:n vakiosopimuslausekkeet), tai oikeusperusta sallii siirron tai osoitat suostumuksesi.

Sinulla on oikeus saada yleiskatsaus kolmansien maiden vastaanottajista ja jäljennös erikseen sovituihin säännöksiin, joilla varmistetaan asianmukainen tietosuojan taso. Ota tätä varten yhteyttä yllä mainittuun rekisterinpitäjään.

Kuehne+Nagel on käyttänyt vakiosopimuslausekkeitä yleisen tietosuoja-asetuksen artiklan 46 kohdan 2 c) mukaisesti varmistamaan Euroopassa vaaditun tietosuojatason noudattamisen kyseisessä kolmannessa maassa.

Jos siirto Euroopan talousalueen ulkopuolisille vastaanottajille (esimerkiksi viranomaiset, tuomioistuimet) on tarpeen oikeusvaateiden täytäntöönpanemiseksi tai niitä vastaan puolustamiseksi, siirto on tehtävä yleisen tietosuoja-asetuksen artiklan 49 kohdan 1 e) mukaisesti.

11. Säilytysaika tai sen keston määräytymisperusteet

11.1 Käyttäjän KN-ammattilaisten yhteisön profiili ja työpaikkahälytykset

KN-ammattilaisten yhteisön profiilia ja/tai työpaikkahälytystä koskevat henkilötietosi säilytetään **kolmen vuoden** ajan siitä, kun ne on annettu Kuehne+Nagelille.

Koska KN-ammattilaisten yhteisön profiilia tai työpaikkahälytystä koskevien henkilötietojen säilyttäminen perustuu käyttäjän suostumukseen, voit peruuttaa suostumuksesi ja pyytää profiilin poistamista ja/tai peruuttaa työpaikkahälytyksen milloin tahansa. Siinä tapauksessa tietosi poistetaan ja tietojen säilytysaika lyhennetään vastaavasti.

Kolmen vuoden säilytysajan tarkoituksena on täyttää Kuehne+Nagelin työlainsäädännön mukaiset lakisääteiset velvoitteet ja harkita sinua tulevien työmahdollisuuksien osalta.

Kolmen vuoden säilytysajan päätyttyä hakemukseesi liittyviä tilastotietoja säilytetään ainoastaan nimettömänä tilastollisia arviointoja varten. Tämän tilastotiedon perusteella ei voida tehdä mitään johtopäätöksiä sinusta yksilötasolla.

11.2 Käyttäjän hakijaprofiili tiettyä työpaikkaa varten

Työhakemukseesi liittyviä henkilötietoja säilytetään kuuden kuukauden ajan sen jälkeen, kun hakemus on saatu päätökseen. Jos hakijaprofiiliin ei liity yhtään aktiivista hakemusta, koko hakijaprofiili poistetaan automaattisesti 6 kuukauden kuluttua viimeisen hakijan kirjautumisesta. Edellä mainittua ei sovelleta, jos pyydät hakemuksesi tietojen poistamista ja jos poistopyyntö ei ole ristiriidassa työnantajan lakisääteisten säilytysaikojen kanssa.

12. Tietojen kohteen oikeudet

Hakijana ja hakijaportaalin tietojenkäsittelyn kohteena sinulla on tietosuojaoikeuksia, joiden noudattamista voit vaatia Kuehne+Nagelilta ja työnantajalta. Voit harjoittaa oikeuksiasi milloin tahansa tämän linkin kautta: <https://privacy.kuehne-nagel.com/dsar-form/>.

Jos sinulla on tietosuojaa koskevia kysymyksiä, katso yhteyshenkilön yhteystiedot kohdasta 2. Tietosuojaoikeudet ovat seuraavat:

Oikeus saada tietoja ja tutustua tietoihin: sinulla on oikeus saada meiltä vahvistus siitä, käsitelläänkö henkilötietojasi, ja jos näin on, oikeus tutustua henkilötietoihisi.

Oikaisu- ja poisto-oikeus: sinulla on oikeus saada oikaisu tai korjaus virheellisiin henkilötietoihin. Lakisääteisten vaatimusten täyttyessä sinulla on oikeus saada täydentää tietojasi tai poistaa ne. Tämä ei koske tietoja, jotka ovat tarpeen laskutusta tai kirjanpitoa varten tai joihin sovelletaan lakisääteistä säilytysaikaa. Jos tällaisten tietojen käyttöä ei kuitenkaan vaadita, niiden käsittelyä rajoitetaan (ks. seuraava).

Käsittelyn rajoittaminen: jos lakisääteiset vaatimukset täyttyvät, voit vaatia, että rajoitamme tietojesi käsittelyä.

Tietojen siirrettävyys: Jos lakisääteiset vaatimukset täyttyvät, voit pyytää saada tietoja, jotka olet antanut meille, jäsennellyssä, yleisessä ja koneellisesti luettavassa muodossa, tai – jos se on teknisesti mahdollista – pyytää tietojen siirtämistä kolmannelle osapuolelle.

Oikeutetun edun oikeusperustaan perustuvan tietojenkäsittelyn vastustaminen: Sinulla on oikeus milloin tahansa vastustaa henkilötietojen käsittelyä, jos se perustuu oikeutettuun etuun. Sen jälkeen lopetamme tietojesi käsittelyn, elleimme osoita pakottavia laillisia perusteita, jotka kumoavat oikeutesi.

Suostumuksen peruuttaminen: Jos olet antanut suostumuksesi tietojesi käsittelyyn, sinulla on oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa tulevaisuudessa. Tietojen käsittelyn lainmukaisuus ennen peruuttamista ei muutu.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle. Voit hakea muutosta asuinpaikastasi tai asuinvaltiostasi vastaavalta valvontaviranomaiselta tai meistä vastaavalta valvontaviranomaiselta.

Huomaa, että oikeus käsittelyn rajoittamiseen tai oikeus tietojen siirtämiseen ei esimerkiksi koske kaikkea tiedonkäsittelyä, vaan vain tiettyjä edellytyksiä. Sama koskee vastustamisoikeutta.

13. Tietojen alkuperä

Periaatteessa Kuehne+Nagel tallentaa hakijan henkilötiedot hakijaprofiiliin, jonka tiedot on annettu suoraan verkkosivun lomakkeen kautta (jäljempänä suora hankinta). Jos suora hankinta ei ole mahdollista, tietoja kerätään vain, jos käyttäjä ulkopuolisena hakijana on antanut suostumuksensa henkilötietojensa välittämiseen LinkedIn-käyttäjäprofiilista kyseisten sivustojen palveluntarjoajille. Katso lisää tietoa henkilötietojen välittämisestä LinkedIn-palvelusta kohdasta 5.2.

Tämä tietosuojakäytäntö on julkaistu versiossa 6.3, toukokuu 2025.

Liite 1

Palveluntarjoajat	Käsittelytyypit
Cornerstone OnDemand Limited 6 th Floor, 4 Coleman St., London, United Kingdom, EC2R 5AR	Pilvialustan (Software as a Service eli ohjelmisto palveluna) tuottaminen ja jatkuva kehittäminen edellä mainittua käsittelyä varten. Annettujen henkilötietojen käsittely.
Phenom People, Ltd 6 Charles II Street, London, United Kingdom, SW1Y 4NW	Pilvialustan (Software as a Service eli ohjelmisto palveluna) tuottaminen ja jatkuva kehittäminen edellä mainittua käsittelyä varten. Annettujen henkilötietojen käsittely. Henkilötietojen käsittely/luominen videohaastatteluista.
SAP Deutschland SE & Co. KG Hasso-Plattner-Ring 7 69190 Walldorf, Baden Saksa ("SAP")	Pilvialustan (Software as a Service) tarjoaminen ja jatkuva kehittäminen edellä mainittua käsittelyä varten. Toimitettujen henkilötietojen käsittely.
QuestionPro GmbH Friedrichstr. 171 10117 Berlin Saksa	Kyselyihin tarvittavien henkilötietojen käsittely
Trendvice Business Management GmbH Kreuzherrenstrasse 72 – 74, D-53227 Bonn Saksa	Henkilötietojen käsittely rekrytointikampanjoita ja hakijareservin hallintaa varten